



CÂMARA MUNICIPAL DE SERRO

Secretaria da Câmara
CEP 39.150-000 - SERRO - MINAS GERAIS



PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO/ ABRIL -2015

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS INSTRUÇÕES GERAIS

01. Este CADERNO contém 20 (vinte) QUESTÕES OBJETIVAS, sendo 15 (quinze) questões de conhecimentos específicos e 5 (cinco) questões de Língua Portuguesa.
02. Autorizado o início da prova, confira se todas as questões estão completas e caso exista algum problema, até mesmo de impressão, comunique-o imediatamente ao fiscal da sala.
03. No Cartão de Respostas, você deve preencher apenas UMA ALTERNATIVA (A, B, C, D, E) de cada questão, com caneta de cor azul ou preta, fortemente, sem ultrapassar as bordas. A questão não assinalada, assinalada em mais de uma alternativa, emendada, rasurada, borrada, ou que vier com outra assinalação que não a prevista será considerada nula.
04. O Cartão de Respostas deve ser assinado, sem amassá-lo, dobrá-lo ou rasurá-lo, pois em hipótese alguma ele será substituído.
05. Não é permitida a comunicação entre candidatos. É proibida também a utilização de equipamentos eletrônicos.
06. Caso haja necessidade de chamar o fiscal da sala, seja breve e claro em sua colocação. O fiscal da sala não está autorizado a esclarecer dúvidas relacionadas ao conteúdo ou à interpretação da prova.
07. A prova terá duração de 3 (três) horas, incluído o tempo de preenchimento do Cartão de Respostas. Não será permitida a saída definitiva do candidato antes de transcorrida uma hora do início da prova.
08. O candidato deverá devolver o caderno de questões e o cartão de respostas ao final da realização da prova.
09. Será fornecido ao candidato folha rascunho exclusivamente para anotação do Gabarito.
10. O Gabarito oficial será divulgado após o encerramento das provas.



CÂMARA MUNICIPAL DE SERRO

Secretaria da Câmara
CEP 39.150-000 - SERRO - MINAS GERAIS



CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS - SERVIÇOS GERAIS

01) O modo correto de fazer a limpeza de louças e talheres é:

- A) usar palha de aço e sabão em pó.
- B) lavar com soro fisiológico e detergente neutro.
- C) deixar de molho em água quente e água sanitária.
- D) lavar com água quente e corrente, usando esponja com sabão ou detergente.

02) Na limpeza de piso e escadas deve-se usar:

- A) água, sabão, desinfetante e cera antiderrapante.
- B) parafina, cera de carnaúba e sabão.
- C) detergente neutro e parafina líquida.
- D) detergente neutro, parafina e vaselina líquida.

03) Dos cuidados para a segurança no trabalho lista dos abaixo, marque o INCORRETO:

- A) Não ligar vários equipamentos na mesma tomada.
- B) Antes de limpar um equipamento elétrico verificar se o mesmo está desligado.
- C) Ralos e canaletas devem ser limpos ao limpar o piso.
- D) Usar cadeira ou banco para atingir lugares altos.

04) Ao limpar as mesas de trabalho dos funcionários é correto usar:

- A) Soda caustica e esponja.
- B) Flanela limpa e umedecida.
- C) Flanela com água sanitária.
- D) Pano grande com querosene.

05) É (são) atribuição(ões) do Auxiliar de Serviços Gerais:

- A) Limpar os escritórios e salas de trabalho.
- B) Limpar as instalações sanitárias.
- C) Organizar o ambiente de trabalho.
- D) Todas as alternativas estão corretas.

06) Quais os cuidados necessários ao limpar banheiro e vasos sanitários?

- A) usar luvas, tênis, desinfetante e recolher o lixo em saco apropriado.
- B) usar luvas, galochas, desinfetante e recolher o lixo em saco apropriado.
- C) usar luvas, sapatos ou sandália, desinfetante e recolher o lixo em sacos apropriados.
- D) usar luvas, galochas e sabão em pó.



CÂMARA MUNICIPAL DE SERRO
Secretaria da Câmara
CEP 39.150-000 - SERRO - MINAS GERAIS



07) Nas limpezas de portas, janelas e móveis de madeira deve-se usar:

- A) álcool e cera.
- B) alvejantes.
- C) água e sabão.
- D) óleo de peroba.

08) Sobre o lixo, marque abaixo a alternativa INCORRETA:

- A) Não queimar o lixo.
- B) Não jogar lixo em terrenos vazios.
- C) Vidros quebrados devem ser enrolados em papel.
- D) Lixo úmido deve ser misturado ao lixo seco.

09) Em relação ao uso e conservação dos equipamentos, marque V para as afirmativas verdadeiras e F para as falsas.

- () Instalar a geladeira distante dos fogões, fornos e estufas.
- () Não deixar resíduos de alimentos acumulados sobre o fogão.
- () Higienizar os equipamentos elétricos com a tomada ligada.
- () Não ligar vários equipamentos com a tomada ligada.

A sequência está correta em

- A) V, V, V, V
- B) V, V, V, F
- C) V, V, F, V
- D) F, V, F, V

10) Ao ajudar no preparo das refeições, o auxiliar de serviços gerais NÃO deverá

- A) manter os utensílios e equipamentos sempre limpos.
- B) manter as mãos sempre limpas.
- C) lavar as mãos depois de manusear alimentos crus ou não higienizados.
- D) provar os alimentos com as mãos.

11) A higiene pessoal faz parte da apresentação de um bom profissional; sabendo disso o mais importante é:

- A) preocupar-se com o uso de perfumes bons e caros.
- B) tomar banhos diários, andar sempre com as mãos e unhas limpas e cabelos penteados.
- C) andar sempre com roupas de boa grife e caras.
- D) cuidar dos dentes é fator importante, basta escová-los duas vezes ao dia.



CÂMARA MUNICIPAL DE SERRO

Secretaria da Câmara
CEP 39.150-000 - SERRO - MINAS GERAIS



12) NÃO faz parte do lixo residencial:

- A) Metais.
- B) Papel.
- C) Plástico.
- D) Seringas descartáveis.

13) Sobre os cuidados gerais com os equipamentos utilizados no trabalho, marque o INCORRETO:

- A) Antes de ligar o aparelho na tomada, observar se a voltagem é compatível com a tomada onde será ligada.
- B) Desligar da tomada qualquer máquina elétrica antes de higienizá-la.
- C) Ligar vários equipamentos numa única tomada e lavar a parte elétrica dos equipamentos.
- D) Não improvisar reparos nos equipamentos elétricos

14) A instância do Poder Legislativo Municipal é o(a)

- (A) Assembleia Legislativa.
- (B) Congresso Nacional.
- (C) Supremo Tribunal Estadual.
- (D) Câmara Municipal.

15) Sobre o uso e a conservação do fogão a gás deve-se, EXCETO:

- A) Limpar os queimadores com esponja de aço e sabão de côco.
- B) Fazer a limpeza todos os dias após o uso.
- C) Jogar água dentro do forno, para fazer a limpeza interna.
- D) Usar um pano umedecido em álcool para remover manchas de água na parte externa.

CONHECIMENTOS GERAIS – PORTUGUÊS

Texto:

Conversinha mineira

- É bom mesmo o cafezinho daqui, meu amigo?
- Sei dizer não senhor: não tomo café.
- Você é dono do café, não sabe dizer?
- Ninguém tem reclamado dele não senhor.
- Então me dá café com leite, pão e manteiga.
- Café com leite só se for sem leite.



CÂMARA MUNICIPAL DE SERRO

Secretaria da Câmara
CEP 39.150-000 - SERRO - MINAS GERAIS



- Não tem leite?
- Hoje, não senhor.
- Por que hoje não?
- Porque hoje o leiteiro não veio.
- Ontem ele veio?
- Ontem não.
- Quando é que ele vem?
- Tem dia certo não senhor. Às vezes vem, às vezes não vem. Só que no dia que devia vir em geral não vem.
- Mas ali fora está escrito "leiteria"!
- Ah, isso está, sim senhor.
- Quando é que tem leite?
- Quando o leiteiro vem.
- Tem ali um sujeito comendo coalhada. É feita de quê?
- O quê: coalhada? Então o senhor não sabe de que é feita a coalhada?
- Está bem, você ganhou. Me traz um café com leite sem leite. Escuta uma coisa: como é que vai indo a política aqui na sua cidade?
- Sei dizer não senhor: eu não sou daqui.
- E há quanto tempo o senhor mora aqui?
- Vai para uns quinze anos. Isto é, não posso agarrar com certeza: um pouco mais, um pouco menos.
- Já dava para saber como vai indo a situação, não acha?
- Ah, o senhor fala da situação? Dizem que vai bem.
- Para que partido?
- Para todos os partidos, parece.
- Eu gostaria de saber quem é que vai ganhar a eleição aqui.
- Eu também gostaria. Uns falam que é um, outros falam que outro. Nessa mexida...
- E o prefeito?
- Que é que tem o prefeito?
- Que tal o Prefeito daqui?
- O prefeito? É tal e qual eles falam dele.
- Que é que falam dele?
- Dele? Uai, esse trem todo que falam de tudo quanto é prefeito.
- Você, certamente, já tem candidato.
- Quem, eu? Estou esperando as plataformas.
- Mas tem ali o retrato de um candidato pendurado na parede, que história é essa?
- Aonde, ali? Uê, gente: penduraram isso aí...

(Texto extraído do livro A Mulher do Vizinho, Editora Sabiá –
Rio de Janeiro, 1962, pág. 144)



CÂMARA MUNICIPAL DE SERRO

Secretaria da Câmara

CEP 39.150-000 - SERRO - MINAS GERAIS



16) Após a leitura do texto "Conversinha mineira", pode-se afirmar que o autor traça um perfil do mineiro. Assinale a alternativa que determina esse perfil. "O mineiro é..."

A) sujeito astucioso, prefere não dizer algo que o comprometa ou que possa ser interpretado como uma tomada de posição.

B) cara folgado, indolente, evitando a todo custo tomar uma posição, pois isso pode lhe dar trabalho e vir a interromper o seu sossego.

C) homem ingênuo, de boa fé, facilmente enganado pelos fregueses espertalhões e políticos ladinos, pois fala muito e adora uma fofoca.

D) cara pacato, pacífico, que desencoraja qualquer intenção de briga ou discussão, pois não permite que lhe façam qualquer pergunta.

17) Em relação à linguagem do texto, pode-se afirmar que a

A) diferença de linguagem entre os interlocutores se dá por serem de diferentes países.

B) linguagem do dono da leiteria denuncia sua ignorância e sua falta de estudo.

C) diferença de linguagem entre os interlocutores não os impede de estabelecer um diálogo.

D) linguagem de ambos é inadequada para a situação em que se encontram.

18) Marque a alternativa em que a palavra NÃO está corretamente empregada de acordo com sua ortografia.

A) Serei eu um _____ colega? (mal)

B) Sei _____ você guardou meus presentes. (onde)

C) Os alunos estão de _____ com o diretor. (mal)

D) _____ vocês estão indo com tanta pressa? (aonde)

19) Assinale a alternativa cuja palavra possua a mesma regra de acentuação da palavra vôlei.

A) Mármore.

B) Séria

C) Lápis.

D) Saúde.

20) O sinal de pontuação usado no final da frase abaixo é:

"Que horas são?"

(A) Ponto de interrogação.

(B) Ponto final.

(C) Ponto de exclamação.

(D) Vírgula.

(E) Dois pontos.